

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: PA KARSDORP
BIG-registraties: 39922628325
Overige kwalificaties: 59922628316
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: petra_karsdorp@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94103354

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Karsdorp Praktijk voor Psychotherapie
E-mailadres: petra_karsdorp@hotmail.com
KvK nummer: 42034372
Website: www.praktijkkarsdorp.nl
AGB-code praktijk: 94069908

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

GGZ InGeest Locatie: Spaarne Gashuis, Spaarnepoort 1, Postbus 3121, 2130 KC Hoofddorp

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Binnen mijn lerend netwerk bespreek ik ieder jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's alsmede de voortgang van behandelingen. Ik word hierop tevens elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Doelgroep: GGZ Volwassenen (18+) met klachten passend bij angst- en stemmingsstoornissen, traumagerelateerde klachten/PTSS, zelfbeeldproblemen en persoonlijkheidsproblematiek. Het behandel aanbod bestaat uit schematherapie, cognitieve gedragstherapie en psychodynamische georiënteerde psychotherapie. Waar mogelijk wordt het

systeem betrokken bij de doelen en de behandeling van de cliënt. Op indicatie kan er gebruik worden gemaakt van E-Health.

Karsdorp Praktijk voor Psychotherapie biedt geen zorg bij primaire verslavingsproblematiek, forensische problematiek en stoornissen waarbij multidisciplinaire zorg noodzakelijk is (zoals bipolaire stoornissen, ernstige eetproblematiek of psychotische stoornissen).

Ook biedt Karsdorp Praktijk voor Psychotherapie geen zorg bij acute suïcidaliteit, geweld of crisis.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: P.A. Karsdorp

BIG-registratienummer: 39922628325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Anders: Psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collega's: Gz-psychologen/psychotherapeuten/klinisch psychologen binnen mijn lerend netwerk, intervisiegroep, huisartsen en POH's. Daarnaast ben ik naast het werken binnen mijn eigen praktijk ook werkzaam in een grote GGZ instelling, waar ik in een multidisciplinair team werk.

Ik werk samen met vrijgevestigd collega

Simone Schopman, psychiater

Anne Marije Erdman, psychotherapeut

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bovenstaand netwerk wordt het meest gebruikt voor (anonieme) collegiale consultatie betreffende doorverwijzing (op- en afschaling), diagnostiek, indicatiestelling en behandeling. Dit wordt rechtstreeks met betrokken mede behandelaren besproken of in mijn intervisiegroep. Hiervan worden notulen gemaakt en dit wordt in het dossier van betrokken client genoteerd.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Met cliënten worden duidelijke afspraken gemaakt hoe te handelen ten tijde van crisis. Cliënten kunnen tijdens mijn werkdagen en binnen kantooruren contact met mij opnemen. Buiten kantooruren kan contact worden opgenomen met de eigen huisarts of gedurende de avond/nacht/weekend met de huisartsenpost. Bij levens bedreigende situaties, direct gevaar of onveiligheid moeten cliënten contact opnemen met 112. Dit staat op mijn website.

De praktijk beschikt niet over een 24-uurs bereikbaarheidsdienst of crisisdienst. Indien er sprake is van crisisgevoeligheid of suïcidaliteit dient de cliënt zich aan te melden bij een GGZ-instelling met een crisisdienst die 24 uur per etmaal bereikbaar is.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit incidenteel geïndiceerd is en omdat voor volwassenen geldt dat door de huisarts of door mijzelf contact kan worden opgenomen met de crisisdienst in geval van crisis. Cliënten met een hoge crisisgevoeligheid worden in principe direct doorverwezen naar GGZ instelling met de juiste expertise en een crisisdienst die 24 uur per etmaal bereikbaar is.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Evelien Suiker, psychotherapeut

Carolien Scholten, Gz psycholoog

Stephanie Meertens, Gz psycholoog

Anneke Eijkelenboom, Gz psycholoog

Lisette Spanjar, Gz psycholoog

Esma Arlouet, Gz psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Deelname aan twee intervisiegroepen die elk 12 keer per jaar plaatsvinden, dit zijn bijeenkomsten van 60 minuten.

Deelname aan intervisie voor vrijgevestigde gz-psychologen, psychotherapeuten en klinisch psychologen die 8 maal per jaar plaatsvindt, dit zijn bijeenkomsten van 90 minuten.

In de intervisiegroepen komt oa aan bod: reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking anonieme casussen inzake indicatiestelling en behandeling; reflectie op basis van beschikbare data over mijn praktijkvoering; bespreken kwaliteitsstandaarden; uitwisseling van kennis.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen suggesties, een kritische opmerking of een klacht met mij bespreken. Er kan sprake zijn van een misverstand dat kan worden uitgepraat. We zoeken dan samen naar een oplossing. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klachten leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de klachtenregeling of klachtenfunctionaris van de LVVP:
CBKZ, Antwoordnummer 570, 4200 WB Gorinchem (klachten@cbzk.nl).

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens mijn afwezigheid (vrije dagen/ vakantie) is dit duidelijk ingesproken op het antwoordapparaat. Vakanties worden ongeveer een maand van te voren aan cliënten aangekondigd in de gesprekken. Met cliënten wordt afgesproken dat zij contact op kunnen nemen met hun huisarts, als ze spoedeisende hulp nodig hebben buiten kantooruren. Bij ziekte worden cliënten tijdig afgebeeld. Bij langdurige ziekte wordt met cliënten afgesproken of de behandeling tijdelijk gestaakt kan worden of dat cliënten doorverwezen willen worden naar een collega. Ik heb daar dan met de desbetreffende collega voortijdig afspraken over gemaakt. De cliënt(e) wordt bij aanvang van de behandeling goed geïnformeerd over de beschreven mogelijkheden.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmeldingen komen binnen via de website van Karsdorp Praktijk voor Psychotherapie. Vervolgens wordt een afspraak gemaakt voor een telefonische screening om te toetsen of de hulpvraag passend is bij het aanbod. Wanneer de hulpvraag passend is en client in bezit is van een geldige verwijfsbrief worden er 1-3 intakegesprekken ingepland (diagnostiek) waarin wordt onderzocht wat er aan de hand is (probleemanalyse). De behandelrelatie start op het moment van intake. Het eerste

screeningsgesprek is nog geen onderdeel van de behandeling. Bevindingen uit de intake en advies en beleid wordt schriftelijk vastgelegd en na goedkeuring van de cliënt verstuurd naar de huisarts.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Door het opstellen van een behandelplan, door regelmatig de behandeling te evalueren en waar nodig de behandeling bij te stellen en door de CQI af te nemen waarbij cliënten hun mening kunnen geven over de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Ik typeer de zorgvraag met behulp van de HONOS+ en de voortgang van de behandeling bespreek ik middels een tussenevaluatie/voortgangsbespreking en middels ROM met de patiënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Een evaluatiemoment (gesprek) halverwege de behandeling en aan het eind van de behandeling. Daarnaast maak ik gebruik van ROM lijsten (SQ-48 evt klachten specifieke vragenlijsten en de CQI)

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Dit is een terugkerend onderdeel in de gesprekken en evaluaties met de cliënt. Na afloop van de behandeling wordt cliënten ook om feedback gevraagd en wordt de CQI afgenomen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Petra A. Karsdorp

Plaats: Haarlem

Datum: 10-07-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja